

Name: \_\_\_\_\_

Date: \_\_\_\_\_

**Word Match Quiz for Category: employment\_1**

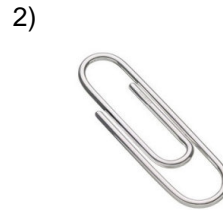
Fill each blank with the matching word that corresponds to it from up top.

Words to Match: *salario mínimo - clip - horas extras - máquina de fax - mentor - el empleador - el tiempo parcial - solicitar - el sobre - adiestramiento - el jefe - credenciales - buzón - lugar de trabajo - el archivo - calendario - el empleado - el equipo - solicitante - bonificación - la ocupación (f) - cambio - retención - nómina de pago - compañero de trabajo - evaluación de rendimiento - el escritorio - departamento de personal - el empleado - oficio - temporalmente - la política (f)*



minimum wage

\_\_\_\_\_



clip

\_\_\_\_\_



part time

\_\_\_\_\_



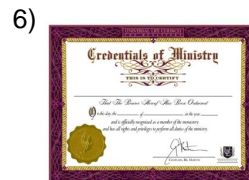
overtime

\_\_\_\_\_



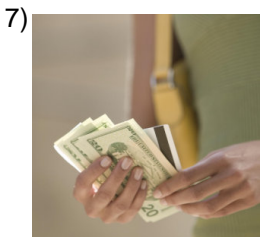
employer

\_\_\_\_\_



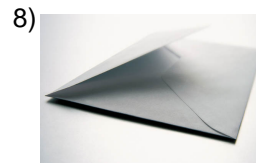
credentials

\_\_\_\_\_



bonus

\_\_\_\_\_



envelope

\_\_\_\_\_

Name: \_\_\_\_\_

Date: \_\_\_\_\_

**(continued) Word Match Quiz for Category: employment\_1**

Fill each blank with the matching word that corresponds to it from up top.

Words to Match: *salario mínimo - clip - horas extras - máquina de fax - mentor - el empleador - el tiempo parcial - solicitar - el sobre - adiestramiento - el jefe - credenciales - buzón - lugar de trabajo - el archivo - calendario - el empleado - el equipo - solicitante - bonificación - la ocupación (f) - cambio - retención - nómina de pago - compañero de trabajo - evaluación de rendimiento - el escritorio - departamento de personal - el empleado - oficio - temporalmente - la política (f)*



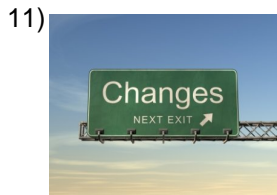
calendar

\_\_\_\_\_



employee

\_\_\_\_\_



change

\_\_\_\_\_



occupation

\_\_\_\_\_



desk

\_\_\_\_\_



co-worker (male)

\_\_\_\_\_



retention

\_\_\_\_\_



human resources  
department

\_\_\_\_\_

Name: \_\_\_\_\_

Date: \_\_\_\_\_

**(continued) Word Match Quiz for Category: employment\_1**

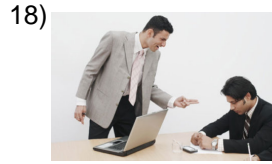
Fill each blank with the matching word that corresponds to it from up top.

Words to Match: *salario mínimo - clip - horas extras - máquina de fax - mentor - el empleador - el tiempo parcial - solicitar - el sobre - adiestramiento - el jefe - credenciales - buzón - lugar de trabajo - el archivo - calendario - el empleado - el equipo - solicitante - bonificación - la ocupación (f) - cambio - retención - nómina de pago - compañero de trabajo - evaluación de rendimiento - el escritorio - departamento de personal - el empleado - oficio - temporalmente - la política (f)*



applicant

\_\_\_\_\_



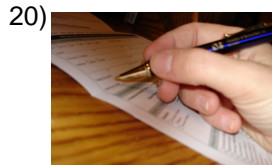
boss, manager

\_\_\_\_\_



training

\_\_\_\_\_



to apply (for a job)

\_\_\_\_\_



team

\_\_\_\_\_



file

\_\_\_\_\_



fax machine

\_\_\_\_\_



employee

\_\_\_\_\_

Name: \_\_\_\_\_

Date: \_\_\_\_\_

**(continued) Word Match Quiz for Category: employment\_1**

Fill each blank with the matching word that corresponds to it from up top.

Words to Match: salario mínimo - clip - horas extras - máquina de fax - mentor - el empleador - el tiempo parcial - solicitar - el sobre - adiestramiento - el jefe - credenciales - buzón - lugar de trabajo - el archivo - calendario - el empleado - el equipo - solicitante - bonificación - la ocupación (f) - cambio - retención - nómina de pago - compañero de trabajo - evaluación de rendimiento - el escritorio - departamento de personal - el empleado - oficio - temporalmente - la política (f)

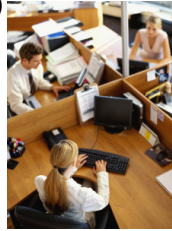
25)



mentor

\_\_\_\_\_

26)



workplace

\_\_\_\_\_

27)



performance  
evaluation

\_\_\_\_\_

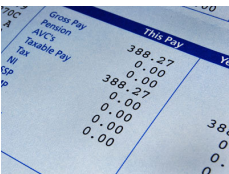
28)



temporary

\_\_\_\_\_

29)



payroll

\_\_\_\_\_

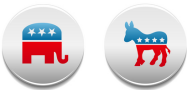
30)



mailbox

\_\_\_\_\_

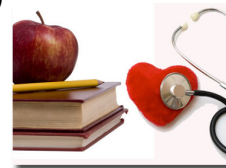
31)



politics

\_\_\_\_\_

32)



trade

\_\_\_\_\_

Name: \_\_\_\_\_

Date: \_\_\_\_\_

### **Answer Key for Worksheet b6464**

#### *Word Match Quiz starting on page 1*

1 = salario mínimo , 2 = clip , 3 = el tiempo parcial , 4 = horas extras , 5 = el empleador , 6 = credenciales , 7 = bonificación , 8 = el sobre , 9 = calendario , 10 = el empleado , 11 = cambio , 12 = la ocupación (f) , 13 = el escritorio , 14 = compañero de trabajo , 15 = retención , 16 = departamento de personal , 17 = solicitante , 18 = el jefe , 19 = adiestramiento , 20 = solicitar , 21 = el equipo , 22 = el archivo , 23 = máquina de fax , 24 = el empleado , 25 = mentor , 26 = lugar de trabajo , 27 = evaluación de rendimiento , 28 = temporalmente , 29 = nómina de pago , 30 = buzón , 31 = la política (f) , 32 = oficio